

Принято на заседании

Управляющего совета

Протокол от 30.03.2022г. № 3

Утверждено:

Заведующий МКДОУ «Детский сад  
«Благословенное»  
Крюкова  
30.03.2022г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о дежурной группе**  
**МКДОУ «Детский сад с. Благословенное»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и функционирования дежурной группы в МКДОУ «Детский сад с. Благословенное» (далее Учреждение) и разработано в соответствии с нормативными документами:

- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г. № 273-ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020г. № 373);
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи (СанПиН 2.4.3648-20);
- Уставом МКДОУ «Детский сад с. Благословенное».

1.2. В своей деятельности Учреждение, имеющее дежурную группу, руководствуется действующим законодательством в области образования Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Дежурная группа организуется для удовлетворения запросов родителей (законных представителей), дети которых посещают группы с режимом пребывания 9 часов и нуждаются в дополнительном пребывании в Учреждении в вечерние часы с 17:30ч. до 18:30ч.

1.5. Основными целями и задачами дежурной группы являются:

- удовлетворение запросов общества и выполнение социального заказа родителей (законных представителей);
- оптимальное использование кадрово-временных ресурсов Учреждения;
- охрана жизни и здоровья воспитанников.

1.6. Отчетность деятельности дежурной группы ведется в порядке, установленном в Учреждении.

1.7. Учреждение, работники дежурной группы, несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время посещения ими дежурной группы, за организацию образовательной деятельности, соответствие форм, методов и средств её организации возрастным и психофизическим возможностям воспитанников.

## 2. Организация функционирования дежурной группы

2.1. Дежурная группа в Учреждении функционирует на базе общеразвивающей группы, работающей в режиме работы с 17:30ч. до 18:30ч, на основании приказа заведующего Учреждением.

2.2. Организация работы дежурной группы предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдения правил пожарной безопасности. Дежурная группа функционирует без организации питания.

2.3. В дежурную группу в вечерние часы принимаются воспитанники групп согласно изъявленному желанию родителя (законного представителя).

2.4. Дежурная группа работает по пятидневной рабочей неделе (с выходными днями в субботу и воскресенье, и праздничными днями в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации).

2.5. Дежурная группа формируется по разновозрастному принципу приказом заведующего Учреждением на основании имеющегося социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников.

2.6. Педагогами дежурной группы ведётся учёт посещения группы воспитанниками, поступающими в дежурную группу в вечерние часы в порядке, установленном действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, локальными актами Учреждения.

2.7. Образовательный процесс, присмотр и уход за детьми в дежурной группе осуществляется в соответствии с режимом дня, образовательной программой Учреждения, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учётом возраста воспитанников.

2.8. Воспитатели дежурной группы несут полную ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время их пребывания в дежурной группе до передачи родителям (законным представителям).

2.9. Передача воспитанников работникам дежурной группы педагогами основных групп Учреждения оформляется документально в порядке, установленном в Учреждении. В каждой возрастной группе имеется журнал передачи детей в дежурную группу и передачу воспитанников родителям из дежурной группы.

2.10. Работа воспитателей в дежурной группе осуществляется согласно приказа о назначении ответственных воспитателей за работу дежурной группы из числа педагогов Учреждения, согласно скользящему графику.

### 3. Порядок зачисления и отчисления воспитанников из дежурной группы

3.1. Прием детей в группу осуществляется по факту прихода ребенка.

3.2. Отчисление воспитанников из дежурной группы производится по заявлению родителей или в связи с выбытием ребенка из детского сада.

### 4. Заключительные положения

4.1. Контроль деятельности дежурной группы осуществляет заведующий Учреждением.

Заведующей МКДОУ  
«Детский сад с. Благословенное»  
Крюковой С.Г.

Ф.И.О.матери \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

конт.тел. \_\_\_\_\_

Ф.И.О.отца \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

конт.тел. \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу предоставить моему ребенку \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, дата рождения)

\_\_\_\_\_ место в дежурной группе МКДОУ «Детский сад с. Благословенное»,  
постоянно посещающего \_\_\_\_\_ разновозрастную группу  
МКДОУ «Детский сад с. Благословенное» на следующий период

\_\_\_\_\_ (указать дни посещения ребенком дежурной группы)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад села Благословенное»

**ПРИКАЗ**

30.03.2022г.

Об организации работы дежурной группы

В соответствии с потребностью родителей (законных представителей) в дополнительном пребывании воспитанников в МКДОУ «Детский сад с. Благословенное»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МКДОУ «Детский сад с. Благословенное» дежурную группу.
2. Утвердить Положение о дежурной группе МКДОУ «Детский сад с. Благословенное».
3. Установить время пребывания воспитанников в дежурных группах с 17:30ч до 18:30ч.
4. Воспитателям дежурных групп вести ежедневный учет посещения дежурных групп воспитанниками.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ:



С.Г. Крюкова